

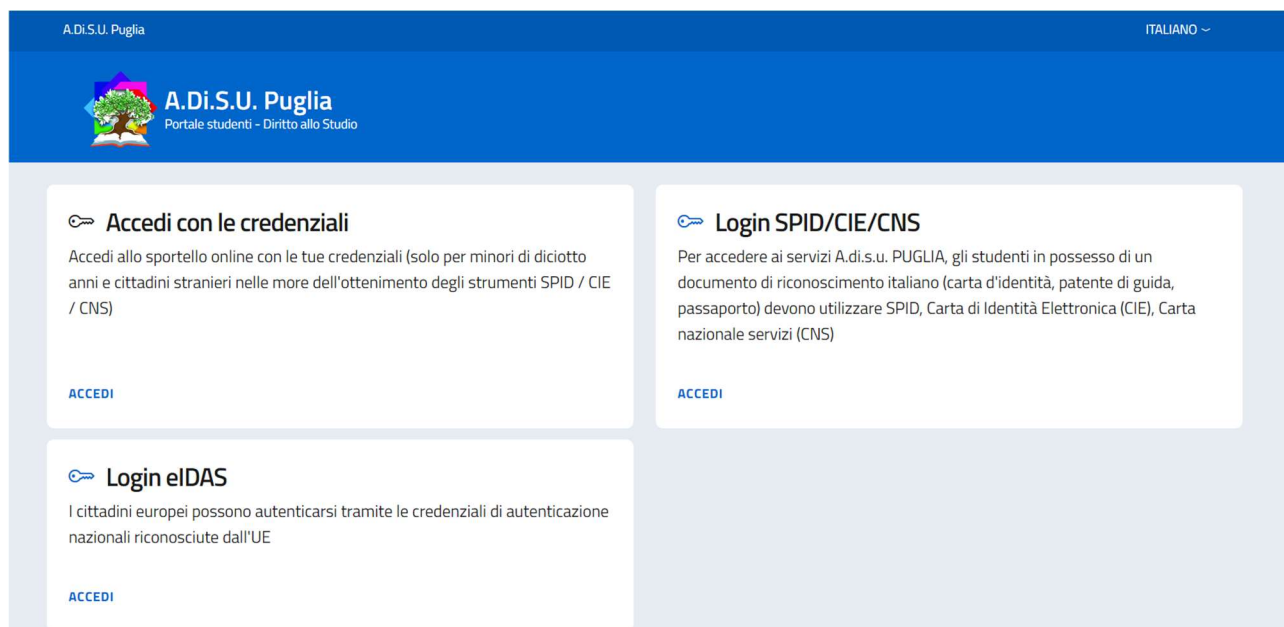
# ISTRUZIONI DI PAGAMENTO

La restituzione può avvenire in 3 modi:

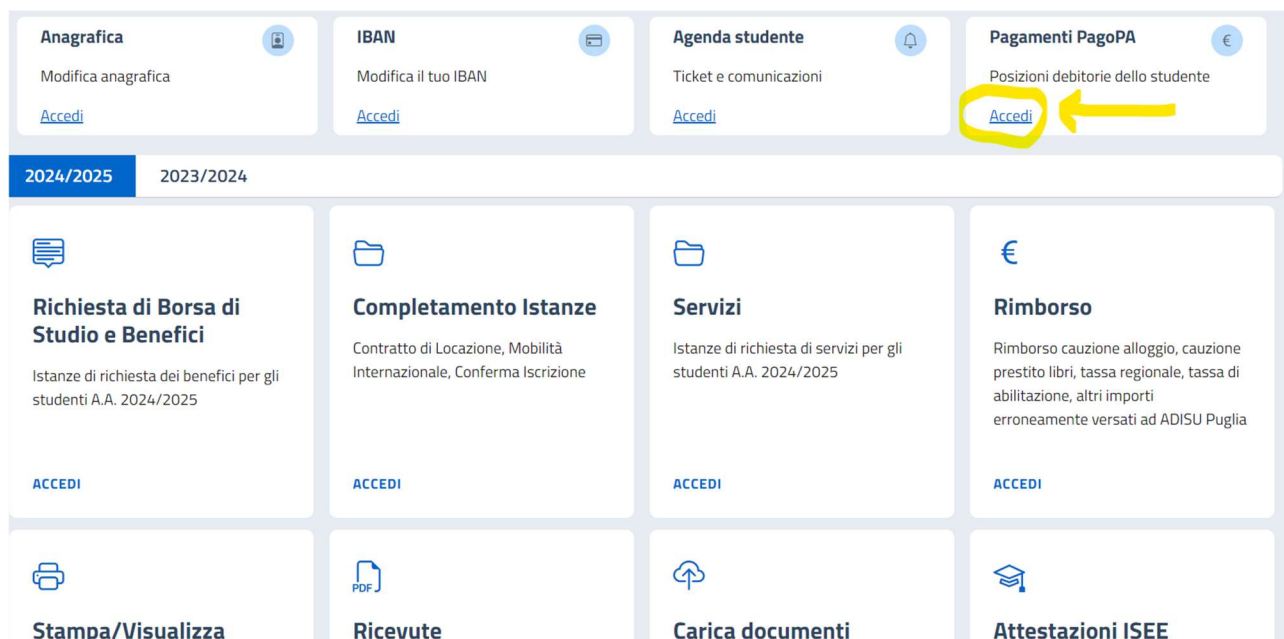
- 1) Tramite Portale Studenti con posizione precaricata dagli operatori Adisu Puglia
- 2) Tramite pagamenti spontanei attraverso il portale diretto PagoPA dell'Adisu Puglia (no Portale Studenti)
- 3) Tramite rate create autonomamente attraverso il portale diretto PagoPa dell'Adisu Puglia (no Portale Studenti)

## Procedura tramite portale studenti con posizione precaricata

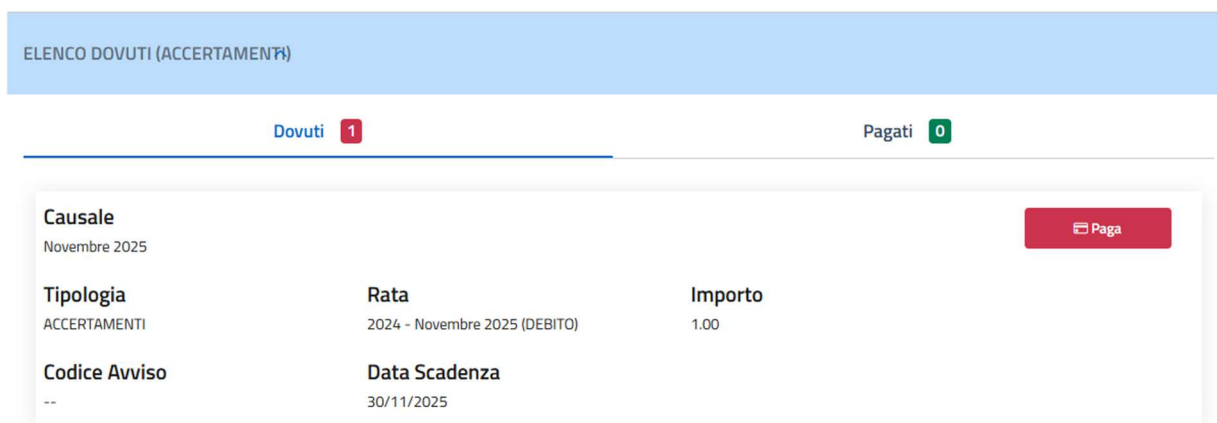
- a) Accedere al **NUOVO** portale studenti tramite l'indirizzo: <https://studenti.adisupuglia.it>
- b) Autenticarsi tramite [SPID/CIE/CNS] oppure, solo per studenti stranieri extra UE o minorenni, tramite [Accedi con le credenziali]. Utilizzare [Login eldas] per gli studenti dei paesi europei.



c) Dopo aver effettuato l'accesso, nella pagina principale del **NUOVO** portale studenti, in alto a destra è presente la sezione Pagamenti PagoPA. Sotto a "Posizioni debitorie dello studente" cliccare sul tasto Accedi come indicato in figura:



Una volta all'interno della sezione, scorrere in basso fino a visualizzare "ELENCO DOVUTI (ACCERTAMENTI)" come mostrato in figura:



d) Premere su [Paga] del debito o rata da pagare

Comparirà la seguente schermata:



## Inserisci la tua email

Riceverai l'esito del pagamento a questo indirizzo

Indirizzo email

[REDACTED]

Ripeti di nuovo

Indietro

Continua

Proseguendo accetti i [Termini e condizioni d'uso](#) del servizio e confermi di aver letto l'[Informativa Privacy](#).  
Form protetto tramite reCAPTCHA e Google ([Privacy Policy](#) e [Termini di servizio](#)).

e) Inserire indirizzo e-mail e confermarlo e poi cliccare su [Continua] per effettuare il pagamento con CARTA O ALTRI METODI DI PAGAMENTO PREVISTI

**SE INVECE SI DESIDERA SCARICARE E STAMPARE IL BOLLETTINO BISOGNA CLICCARE SU [INDIETRO]**



## Inserisci la tua email

Riceverai l'esito del pagamento a questo indirizzo

Indirizzo email

[REDACTED]

Ripeti di nuovo



Indietro

Continua

Proseguendo accetti i [Termini e condizioni d'uso](#) del servizio e confermi di aver letto l'[Informativa Privacy](#).  
Form protetto tramite reCAPTCHA e Google ([Privacy Policy](#) e [Termini di servizio](#)).

PROSEGUIRE CLICCANDO SU HOME

Transazione posizione debitoria PAGOPA

## Procedura di pagamento non terminata

Pagamento non eseguito



### RIEFFETTUARE L'ACCESSO ALLA SEZIONE PAGAMENTI PagoPa

Anagrafica  
Modifica anagrafica  
[Accedi](#)

IBAN  
Modifica il tuo IBAN  
[Accedi](#)

Agenda studente  
Ticket e comunicazioni  
[Accedi](#)

Pagamenti PagoPA  
Posizioni debitorie dello studente  
[Accedi](#)

2024/20252023/2024

Richiesta di Borsa di Studio e Benefici  
Istanze di richiesta dei benefici per gli studenti A.A. 2024/2025  
[ACCEDI](#)

Completamento Istanze  
Contratto di Locazione, Mobilità Internazionale, Conferma Iscrizione  
[ACCEDI](#)

Servizi  
Istanze di richiesta di servizi per gli studenti A.A. 2024/2025  
[ACCEDI](#)

Rimborso  
Rimborso cauzione alloggio, cauzione prestito libri, tassa regionale, tassa di abilitazione, altri importi erroneamente versati ad ADISU Puglia  
[ACCEDI](#)

Stampa/Visualizza

Ricevute

Carica documenti

Attestazioni ISEE

A QUESTO PUNTO SARA' PRESENTE ANCHE IL TASTO [BOLLETTINO]

ELENCO DOVUTI (ACCERTAMENTI)

Dovuti 1

Pagati 0

#### Causale

Novembre 2025

#### Tipologia

ACCERTAMENTI

#### Rata

2024 - Novembre 2025 (DEBITO)

#### Importo

1.00

#### Codice Avviso

02725311968401052

#### Data Scadenza

30/11/2025

A yellow arrow pointing to a blue button labeled 'Bollettino'.

Bollettino

Paga

Via G. Fortunato, 4/G – 70125 Bari – tel. 080/5438048 – 080/5438007 - [serviziorecuperi@adisupuglia.it](mailto:serviziorecuperi@adisupuglia.it)  
Istruzioni per il pagamento <https://w3.adisupuglia.it/attivazione-del-servizio-pagopa/>

Si raccomanda di cliccare una sola volta, o su stampa bollettino o su paga, per assicurare il corretto funzionamento del sistema.

Il pagamento verrà contabilizzato a sistema entro 72 ore. Lo studente è in possesso della ricevuta rilasciata dal proprio istituto di credito.

## Procedura tramite portale diretto PagoPa Adisu (no portale studenti) per pagamenti spontanei

a) Accedere al portale PagoPa dell'Adisu Puglia a questo indirizzo:

[https://pagopa.adisupuglia.it/portal/servizi/pagamenti/pre\\_auth](https://pagopa.adisupuglia.it/portal/servizi/pagamenti/pre_auth)



ADISU Puglia

ELENCO  
SERVIZI

ACCEDI

[Informativa Trattamento Dati](#)

### Sezione Pagamenti OnLine e PagoPA.

In questa sezione sono disponibili le funzioni che l'ente ha previsto per i pagamenti.

E' possibile procedere effettuando l'accesso o direttamente dai link riportati su questa pagina.

Procedendo senza autenticazione non sono disponibili tutte le funzioni riservate nella sezione privata, come la consultazione dello storico dei pagamenti o la possibilità di salvare le posizioni debitorie per poi riprenderle in un secondo momento, ma soprattutto NON sarà possibile cumulare più posizioni debitorie ed effettuare un pagamento unico con un'unica posizione.

#### Accesso autenticato

Il sistema è organizzato con il carrello delle posizioni debitorie (Carrello dei pagamenti) e potrai quindi procedere con il pagamento cumulativo anche di più posizioni (fino ad un massimo di 5) pagando un'unica commissione di incasso se prevista dalla modalità scelta.

Accedendo troverai tutte le posizioni inserite dall'Ente e quelle che potrai generare tu, utilizzando la funzione "Nuovo pagamento" (pagamento spontaneo) oppure utilizzando uno dei servizi online messi a disposizione dell'ente che prevede un pagamento.

E' inoltre possibile pagare "Offline" stampando l'avviso di pagamento e recandosi, fisicamente o virtualmente, presso uno dei Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) abilitati o mediante il circuito CBILL.

E' inoltre sempre disponibile l'elenco dei pagamenti effettuati con la possibilità di stampare la ricevuta. Questo archivio è disponibile anche per i pagamenti effettuati "Offline": paghi presso il PSP e la ricevuta è disponibile nella tua sezione riservata del portale.

Attraverso la funzione Paga per un altro utente è possibile effettuare il pagamento di un avviso destinato ad un'altra persona.

[Vai alla pagina di autenticazione](#)

È possibile procedere con i pagamenti anche senza autenticazione.

[Paga avviso senza autenticazione](#)

#### Pagamenti spontanei disponibili:

##### Cauzione Servizio Alloggio

– Cauzione di € 130,00 per assegnazione posto letto all'interno dei collegi ADISU somma che verrà restituita al termine della permanenza in collegio

##### Cauzione Servizio Prestito Libri

– Cauzione di € 30,00 per prestito libri e riviste dell'ADISU, somma che verrà restituita al termine dell'utilizzo del servizio

b) Scorrere in basso tra i Pagamenti Spontanei disponibili e selezionare Restituzione Benefici

**Pagamenti spontanei disponibili:**

**Cauzione Servizio Alloggio**

– Cauzione di € 130,00 per assegnazione posto letto all'interno dei collegi ADISU somma che verterà restituita al termine della permanenza in collegio

**Cauzione Servizio Prestito Libri**

– Cauzione di € 30,00 per prestito libri e riviste dell'ADISU, somma che verterà restituita al termine dell'utilizzo del servizio

**Foresteria**

– Importo da versare per la permanenza presso le residenze ADISU assegnate a studenti NON borsisti e studenti ex art. 15 del bando

**Pagamenti Diversi**

– Importo da versare per sanzioni o servizi offerti dall'Ente e non attinenti alle altre voci

**Pagamento Fatture**

– Importo da versare a saldo fatture emesse dall'Ente

**Pagamento diritti di segreteria**

– Importo da versare per richiesta copie atti d'ufficio

**Registrazione Contratto**

– Paga l'importo di € 245 per la registrazione del contratto.

**Restituzione benefici**

– Importo da versare per rinuncia o revoca di borsa di studio



**Rimborso Spese di Pubblicazione**

– Paga quanto dovuto per il rimborso delle spese di pubblicazione

**Risarcimento danni**

– Importo da versare per danni causati a mezzi e cose di proprietà dell'Ente (es. furto bici, danni ad arredi beni delle residenze, ecc)

**Tassa Concorso**

– Tassa per partecipare a concorsi indetti dall'Ente

**Tassa abilitazione professionale**

– Tassa per l'abilitazione alla professione di € 140,00

**Tassa regionale**

– Tassa regionale per il diritto allo studio universitario, l'importo varia in base all'ISEE: € 130,00 € 160,00 o €180,00

c) Compilare i campi richiesti:

- Importo da restituire.
- Causale pagamento: "Restituzione benefici A.A. [inserire anno accademico] [Cognome studente] [Nome studente]"

Soggetto versante è chi effettua il pagamento (intestatario della carta).

Intestatario pagamento è, invece, lo studente.

#### Inserisci dati Pagamenti On line: Restituzione benefici

Importo *	<input type="text"/>	?
Causale *	<input type="text"/>	?

Copia Versante su Intestatario

#### Soggetto versante

Cognome *	<input type="text"/>	?
Nome *	<input type="text"/>	?
Codice fiscale *	<input checked="" type="checkbox"/> Sei in possesso di un Codice Fiscale o P.Iva italiani? <input type="text"/>	?
E-mail *	<input type="text"/>	?
Indirizzo *	<input type="text"/>	?
Civico	<input type="text"/>	?
CAP	<input type="text"/>	?


#### Intestatario pagamento

Cognome *	<input type="text"/>	?
Nome *	<input type="text"/>	?
Codice fiscale *	<input checked="" type="checkbox"/> Sei in possesso di un Codice Fiscale o P.Iva italiani? <input type="text"/>	?
E-mail *	<input type="text"/>	?
Indirizzo *	<input type="text"/>	?
Civico	<input type="text"/>	?
CAP	<input type="text"/>	?

d) Scegliere se stampare bollettino o pagare con carta

☒ Dichiaro di aver letto l'informativa sulla privacy e trattamento dei dati personali e di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità del servizio.  
accetta i termini prima di inviare.

☒ Non sono un robot

  
reCAPTCHA  
Privacy - Termini

Stampa

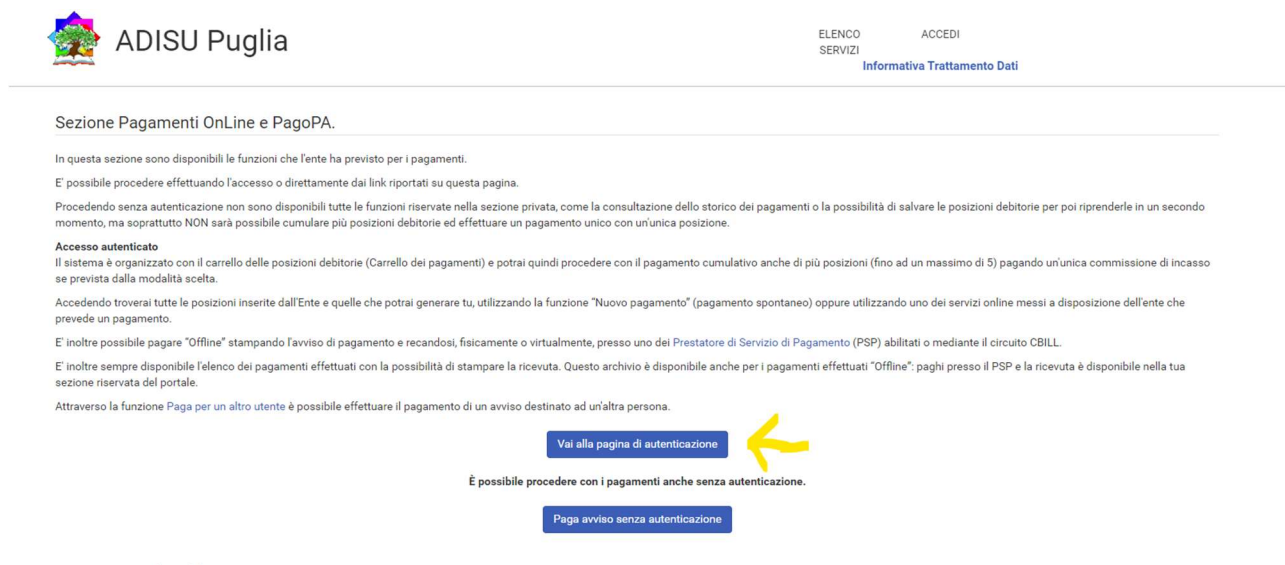
Paga

◀ Indietro



## Creazione autonoma di rate attraverso il portale diretto PagoPa Adisu Puglia (no portale studenti):

- Accedere al portale PagoPa dell'Adisu Puglia a questo indirizzo:  
[https://pagopa.adisupuglia.it/portal/servizi/pagamenti/pre\\_auth](https://pagopa.adisupuglia.it/portal/servizi/pagamenti/pre_auth)
- Cliccare al centro della pagina nella casella blu "Vai alla pagina di autenticazione"



**ADISU Puglia**

ELENCO SERVIZI ACCEDI  
Informativa Trattamento Dati

---

Sezione Pagamenti OnLine e PagoPA.

In questa sezione sono disponibili le funzioni che l'ente ha previsto per i pagamenti.

E' possibile procedere effettuando l'accesso o direttamente dai link riportati su questa pagina.

Procedendo senza autenticazione non sono disponibili tutte le funzioni riservate nella sezione privata, come la consultazione dello storico dei pagamenti o la possibilità di salvare le posizioni debitorie per poi riprenderle in un secondo momento, ma soprattutto NON sarà possibile cumulare più posizioni debitorie ed effettuare un pagamento unico con un'unica posizione.

**Accesso autenticato**

Il sistema è organizzato con il carrello delle posizioni debitorie (Carrello dei pagamenti) e potrai quindi procedere con il pagamento cumulativo anche di più posizioni (fino ad un massimo di 5) pagando un'unica commissione di incasso se prevista dalla modalità scelta.

Accedendo troverai tutte le posizioni inserite dall'Ente e quelle che potrai generare tu, utilizzando la funzione "Nuovo pagamento" (pagamento spontaneo) oppure utilizzando uno dei servizi online messi a disposizione dell'ente che prevede un pagamento.

E' inoltre possibile pagare "Offline" stampando l'avviso di pagamento e recandosi, fisicamente o virtualmente, presso uno dei Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) abilitati o mediante il circuito CBILL.

E' inoltre sempre disponibile l'elenco dei pagamenti effettuati con la possibilità di stampare la ricevuta. Questo archivio è disponibile anche per i pagamenti effettuati "Offline": paghi presso il PSP e la ricevuta è disponibile nella tua sezione riservata del portale.

Attraverso la funzione Paga per un altro utente è possibile effettuare il pagamento di un avviso destinato ad un'altra persona.

**Vai alla pagina di autenticazione**

È possibile procedere con i pagamenti anche senza autenticazione.

**Paga avviso senza autenticazione**

- Autenticarsi tramite [SPID/CIE] per i cittadini italiani, tramite [Eidas] per i cittadini UE
- Nella pagina che compare con autenticazione effettuata (in alto a destra sarà visualizzabile Nome e Cognome di chi ha effettuato l'accesso), cliccare su "Pagamenti OnLine"



**LA TUA SEZIONE PRIVATA**

**I tuoi dati**

**Gestisci Servizi**

**Attivazione Notifiche**

**Pagamenti OnLine**

Pagamenti OnLine - pagoPA. - NON sono da versare all'ADISU le somme attinenti a: imposta di bollo; contributo onnicomprensivo; tasse di equipollenza; tassa di ricognizione; assicurazione infortuni; costo diploma; tassa d'iscrizione o immatricolazione

e) Scorrere il “Carrello Pagamenti” fino a trovare la voce nel riquadro blu “Nuovo Pagamento”

## Carrello pagamenti

Hai bisogno d'aiuto? 

In questa pagina è possibile visualizzare tutti i pagamenti disponibili.  
È possibile effettuare un pagamento:




- Online: tramite il servizio PagoPA
- Offline: stampando l'avviso di pagamento e recarsi presso uno dei PSP abilitati

SCORRERE VERSO IL BASSO



Scopri presso quali PSP puoi recarti per effettuare il pagamento

### Pagamenti disponibili

+ Cauzione prestito libri 2022/2023		Rata 1°	
Inserito dall'Ente	Scade il 03/05/2023	Importo 30,00 €	  
+ Cauzione prestito libri 2022/2023		Rata 1°	
Totale importi:		560,03 €	

<< < 1 2 3 4 > >>

Pag 1 ▲

Nuovo pagamento

Paga per altro utente

Storico pagamenti

← Torna ai servizi

f) Creare la rata in base al piano di rientro precedentemente concordato con il Servizio Recupero e Monitoraggio Crediti

g) Scegliere se:

- stampare il bollettino precaricato e pagarlo in una ricevitoria autorizzata;
- pagare tramite carta di credito o bancomat seguendo le istruzioni a video.

Effettuato il pagamento, la contabilizzazione a sistema avviene entro 72 ore.

Lo studente è in possesso della ricevuta rilasciata dal proprio istituto di credito e può scaricare anche quella di PagoPA dal Carrello Pagamenti (vedi immagine precedente) dove appariranno tutti i pagamenti una volta effettuati.