



REGOLAMENTO SERVIZIO ABITATIVO

Art. 1 - Norme di ammissione

1. La vita comunitaria all'interno delle strutture abitative e il loro utilizzo da parte degli ospiti in esse residenti sono disciplinati dal presente Regolamento, oltre che dal regolamento servizio abitativo dell'ADISU Puglia per quanto compatibile.
2. L'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario (di seguito ADISU Puglia) garantisce il servizio abitativo nelle proprie strutture residenziali secondo le disposizioni del relativo Bando di Concorso e nel rispetto del presente Regolamento che qui è stato adattato alle caratteristiche abitative e gestionali di Fondazione Venture Impatto Sociale ETS (di seguito Fondazione VIS), che in virtù di apposita convenzione mette a disposizione di ADISU Puglia n. 50 posti letto da assegnare a studenti che ne facciano richiesta tra quelli rientranti nella apposita graduatoria ADISU.
3. L'ADISU Puglia stabilisce con bando annuale la durata dell'assegnazione del posto alloggio e le modalità di espletamento del Concorso per l'ammissione alle Residenze.
4. L'assegnazione del posto alloggio viene resa pubblica con l'affissione della graduatoria, formulata secondo le modalità riportate nel relativo Bando di Concorso, presso lo sportello "Infostudenti" dell'Agenzia e sul sito internet www.adisupuglia.it.
5. Il rapporto di ospitalità sorge al momento dell'assegnazione dell'alloggio da parte dell'ADISU Puglia, che viene formalizzata attraverso un verbale di consegna firmato dalle parti interessate.

Art. 2 - Tipologie abitative

1. La tipologia delle Residenze offerte da Fondazione VIS è di tipo "mini alloggio" con camere singole e doppie, bagno condiviso e soggiorno cucina.
2. Per l'ubicazione delle residenze, le caratteristiche, il numero di posti letto ed altri elementi salienti consultare il sito internet: www.vivivis.it.

Art. 3 – Fruibilità della Convenzione ed Accesso alle residenze

1. L'accesso alle Residenze universitarie di Fondazione VIS è riservato agli studenti che siano in possesso dei requisiti previsti dal Bando indetto dalla Fondazione per l'anno accademico 23/24

mentre la convenzione che genera il rapporto tra Fondazione VIS ed ADISU Puglia è fruibile solo dagli studenti appartenenti alle graduatorie di ADISU Puglia a seguito del Bando di Concorso e che abbiano accettato l'alloggio nei termini previsti da ciascuna Sede territoriale, ovvero che siano chiamati a seguito di scorrimento di graduatoria per disponibilità di posti liberi.

2. Lo studente ospitato nelle residenze di Fondazione VIS è e rimane Studente ADISU, alla consegna delle chiavi, al momento della consegna dell'alloggio di Fondazione VIS, della stanza assegnata, deve aver presentato ad ADISU:

- a) un valido documento di riconoscimento;
- b) la ricevuta di avvenuto versamento del deposito cauzionale secondo quanto previsto dal Bando di Concorso;
- c) la documentazione rilasciata dalla Asl competente ovvero dal medico curante, attestante l'idoneità alla vita in comunità.

3. Lo studente assegnatario del posto alloggio, al momento dell'ammissione, verifica, alla presenza del Responsabile della Residenza della Fondazione VIS o di un suo incaricato, che lo stato della stanza sia conforme alla descrizione contenuta nei fogli d'inventario, affissi all'interno, in cui è riportato l'elenco degli arredi presenti e sottoscrive per accettazione l'elenco stesso.

4. Contestualmente all'ingresso, lo studente dovrà firmare per accettare il presente Regolamento tramite apposita procedura sul portale studenti.

5. La mancata o incompleta presentazione della documentazione di cui al comma 2 non consente l'assegnazione della stanza.

Art. 4 - Deposito cauzionale e rette

1. Un deposito cauzionale infruttifero, di importo pari alla somma stabilita anno per anno dall'ADISU, deve essere versato dallo studente, ad ADISU, secondo le modalità individuate dal Bando di Concorso per l'assegnazione di posti alloggio ovvero tramite bonifico bancario.

2. La restituzione del deposito cauzionale, da parte di ADISU, è subordinata all'inesistenza di danni o guasti arrecati a beni, strutture ed arredi delle Residenze di Fondazione VIS, nonché di addebito degli oneri per pulizie straordinarie di cui lo studente si renda personalmente e/o solidalmente responsabile.

3. In tali casi, accertata l'entità del danno e le relative responsabilità, salva l'adozione degli eventuali provvedimenti disciplinari e previa comunicazione scritta allo studente interessato, verrà detratto dalla cauzione depositata l'importo corrispondente, qualora il medesimo non sia anticipatamente corrisposto è fatto salvo, comunque, il risarcimento delle maggiori somme dovute. Per le stanze multiple, la responsabilità è ripartita in parti uguali fra gli occupanti.

4. Nel caso in cui vengano provocati danni agli spazi comuni, non imputabili direttamente ad un responsabile identificato a seguito dell'esito di un'indagine interna, condotta dal personale di Fondazione VIS, appositamente avviata alla presenza di uno degli assegnatari del posto alloggio nella medesima struttura, la spesa sarà ripartita in parti uguali tra tutti gli studenti assegnatari presenti nella residenza e trattenuta dal deposito cauzionale, nel caso in cui l'importo dovuto non venga corrisposto direttamente alla Fondazione VIS.
5. Lo studente è tenuto a ricostituire l'importo cauzionale originariamente depositato entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma 3. La mancata osservanza della presente disposizione comporta l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 16 del presente regolamento.
6. Qualora lo studente lasci in via definitiva la Residenza per mancata conferma dello status di residente, per ultimazione del corso di studi, per rinuncia, abbandono o revoca, dandone comunicazione agli uffici amministrativi dell'Agenzia almeno 10 giorni prima della partenza con *comunicazione scritta*, l'Agenzia provvederà alla restituzione della somma depositata entro 60 giorni ovvero la parte di essa residua a seguito di eventuali addebiti ai sensi del presente articolo.

Art. 5 - Verbale di consegna. Chiavi.

1. All'inizio e alla fine del periodo di soggiorno, lo studente titolare del posto letto dovrà sottoscrivere, alla presenza di un incaricato di fondazione VIS, il verbale di consegna contenente informazioni sullo stato dei luoghi e degli arredi presenti nelle camere assegnate così come accertati al momento della consegna stessa e del rilascio.
2. La mancata sottoscrizione del verbale di consegna non consente l'assegnazione del posto letto.
3. Lo studente verrà ritenuto responsabile di tutte le modifiche e/o danneggiamenti non registrati sul verbale di entrata, salvo il deterioramento o il consumo risultanti dal normale uso dei beni assegnati. In caso di danni o ammanchi, lo studente dovrà risarcire la Fondazione VIS.
4. Contestualmente alla sottoscrizione del verbale di consegna, lo studente riceverà le chiavi della stanza, di cui è vietata la duplicazione.
5. E' fatto divieto di installare congegni di chiusura delle camere diversi da quelli esistenti.
6. Nel caso di furto, rapina o smarrimento delle chiavi, lo studente deve sporgere denuncia all'Autorità competente, consegnandone copia alla Direzione della Fondazione VIS, che provvederà a predisporre un duplicato o ad effettuare la sostituzione della serratura a spese dell'ospite.

Art. 6 - Permanenza nelle strutture abitative

1. Il beneficio del posto alloggio comporta l'effettiva presenza nella Residenza
2. Lo studente è tenuto a pernottare nella Residenza, per ciascun mese, almeno per un periodo non inferiore ai 2/3 dei giorni utili, pena la decadenza dal beneficio e dallo status di studente fuori sede.

Sono considerati tali i giorni dal lunedì al venerdì, esclusi quelli festivi e di vacanza secondo il calendario accademico. L'ADISU si riserva la facoltà di controllare il rispetto di quanto previsto al presente comma, secondo le modalità che riterrà opportune.

3. Lo studente che si allontani dalla sede abitativa per un periodo prolungato oltre i giorni 5 ha l'obbligo di comunicare l'allontanamento al personale di Fondazione VIS. Il mancato rispetto di quanto previsto nel presente articolo comporta nei confronti dei trasgressori l'adozione da parte dell'Agenzia di provvedimenti disciplinari, così come individuati dall'art. 16.

4. Tali forme sanzionatorie non operano nei confronti degli studenti che, limitatamente al mese di luglio, effettuino la partenza anticipata liberando la camera e indicando alla reception della residenza, per iscritto, il periodo preciso della loro assenza.

5. Lo studente assegnatario del posto letto nelle strutture di Fondazione VIS ha diritto di servirsi della camera dal momento dell'assegnazione da parte dell'ADISU Puglia sino al 30 settembre dell'anno accademico di riferimento, ad eccezione del mese di agosto. Alla data del 31 luglio, lo studente deve liberare la camera dagli effetti personali e consegnare le chiavi. Può rientrare nella stanza a far data dal primo settembre di ogni anno. Gli studenti che volessero restare in residenza anche nei periodi qui esclusi, possono farne richiesta direttamente a Fondazione VIS che gli comunicherà costi e condizioni che escono dalla convenzione Fondazione VIS/ADISU e saranno, se accettati, a carico esclusivo dello studente.

6. Saranno ritenute giustificate le assenze per:

- a) malattia opportunamente documentata: la certificazione attestante la malattia deve essere trasmessa, a mezzo e-mail, alla direzione della residenza della Fondazione VIS di appartenenza, entro 2 gg. dal verificarsi dell'evento e consegnata in originale al rientro in residenza. Se la malattia, inoltre, ha durata superiore ai 10 giorni lo studente dovrà presentare, al rientro nella residenza, un ulteriore certificato medico attestante l'idoneità ai fini della convivenza in comunità;
- b) gravi motivi familiari opportunamente documentati (il lutto per i parenti entro il secondo grado e gli affini entro il primo grado possono essere autocertificati);
- c) altre circostanze di carattere eccezionale.

La Fondazione VIS è tenuta a sua volta ad informare ADISU delle assenze degli studenti nei casi sopra indicati.

7. Lo studente già residente che non risulti vincitore di posto letto per l'anno accademico successivo deve lasciare l'alloggio entro il 30 settembre.

8. Nel corso dell'anno accademico Fondazione VIS si riserva la possibilità di procedere al trasferimento d'ufficio ad altra stanza o struttura residenziale, qualora ricorrano ragioni di funzionalità del servizio e/o convivenza.

Art. 7 – Divieto di cessione del posto letto

1. Il posto letto è riservato esclusivamente allo studente assegnatario che non può cederne l'uso, neanche temporaneo, a terzi. Pertanto, è fatto esplicito divieto di:

- a) cedere a qualsiasi titolo il posto letto assegnato;
- b) permettere l'utilizzo del posto letto dell'altro assegnatario durante la sua assenza;

2. Il mancato rispetto della presente disposizione comporta la revoca immediata del beneficio di cui all'art. 16, lett. c).

Art. 8 - Norme di comportamento

1. Gli ospiti, durante il soggiorno nella Residenza, devono mantenere un comportamento corretto improntato al reciproco rispetto, alla correttezza, all'educazione e alla civile convivenza, collaborando con gli altri ospiti e con il personale.

2. Il mantenimento della qualità degli ambienti e dei servizi è affidato, oltre che al personale della Residenza, anche alla responsabilità e al decoro degli studenti.

3. È fatto divieto di:

- a) introdurre e fare uso in residenza di qualunque apparecchiatura dotata di resistenza elettrica (fornelli elettrici e a gas, tostapane, forni, ferri da stiro, friggitrice, stufe, coperte elettriche), fatto salvo l'uso delle attrezzature in dotazione dell'appartamento e fornite da Fondazione VIS,
- b) fumare in tutti i locali della Residenza; di Fondazione VIS
- c) introdurre nella Residenza e tenere in camera materiali infiammabili, complementi d'arredo non ignifughi, armi, esplosivi nonché sostanze nocive, stupefacenti o psicotrope per uso non terapeutico;
- d) tenere animali di qualsiasi specie nei locali delle strutture abitative e nelle aree esterne ad esse connesse, se non espressamente autorizzati da Fondazione VIS;
- e) attuare spostamenti, modifiche o adattamenti degli arredi nelle camere, asportare o introdurre mobili o attrezzature dai luoghi comuni nelle camere, procedere a smontaggio, modifica o altro negli arredi;
- f) introdurre attrezzature (TV, stereo, mobili, "ciabatte" ecc..) o arredi e complementi d'arredo senza autorizzazione di Fondazione VIS. E' consentito l'uso di adattatori elettrici se a norma
- g) applicare adesivi o manifesti direttamente su pareti, porte o arredi; esporre avvisi, cartelli o altro al di fuori degli spazi appositamente riservati;
- h) parcheggiare al di fuori delle aree previste;
- i) manomettere gli interruttori protetti e qualunque dispositivo in dotazione alla residenza;
- j) mettere in atto ogni sorta di azioni o scherzi che, per il loro dubbio gusto e pericolosità

(“gavettoni”, manomissioni di impianti di sicurezza e di servizio, di locali ed attrezzature di uso comune a disposizione degli studenti ecc.), possono arrecare danno agli altri ospiti o al personale in servizio, ai passanti e vicinato, o alla struttura e ai beni presenti in essa;

- k) abbandonare resti di cibi e bevande nei locali cucina e negli spazi comuni. Gli oneri derivanti dagli interventi di pulizia straordinaria saranno addebitati allo studente responsabile; in assenza di identificazione di quest’ultimo, tali oneri saranno addebitati in parti uguali a tutti gli ospiti dell’appartamento e detratti dalla cauzione;
- l) gettare o depositare immondizie o rifiuti fuori dagli appositi contenitori. In caso di mancato rispetto delle disposizioni comunali concernenti la raccolta differenziata le eventuali sanzioni amministrative saranno addebitate allo studente responsabile;
- m) collocare sui davanzali qualsiasi oggetto la cui presenza possa costituire pericolo per l’incolumità dei passanti o sia vietata dai regolamenti comunali vigenti;
- n) gettare dalla finestra oggetti di qualsiasi natura;
- o) lasciare attivi i punti di illuminazione interni e di erogazione d’acqua e climatizzatori all’uscita dalla camera;
- p) stendere i propri indumenti al di fuori degli spazi a ciò dedicati;
- q) far uso di strumenti rumorosi e disturbare la tranquillità della residenza;
- r) praticare giochi d’azzardo;
- s) gettare nei condotti di scarico di lavabi, wc, etc. materiali che possano otturare le tubazioni.

4. La mancata osservanza delle disposizioni contenute nel presente articolo comporta l’applicazione delle sanzioni di cui all’art. 16.

5. è consentito l’utilizzo di phon asciugacapelli e piastre per capelli personali, a condizione che gli stessi risultino integri e riportino la marcatura CE che attesti la conformità ai requisiti di sicurezza e salute previsti dalle direttive europee. La responsabilità derivante da un uso improprio, negligente, imprudente ed imperito delle apparecchiature rimane in capo all’utilizzatore che firmerà apposita assunzione di responsabilità. Le apparecchiature non rispondenti ai requisiti sopra descritti, in caso di ispezione, verranno ritirate dal personale della residenza.

6. In caso di malattia contagiosa o che possa compromettere la convivenza con gli altri assegnatari di posto alloggio, accertata da un medico, lo studente è tenuto a fare ricorso all’assistenza ospedaliera informando, nel contempo, il Responsabile della Residenza.

Per quanto non contemplato dalle precedenti disposizioni, tutti gli assegnatari sono tenuti all’osservanza di quanto previsto dalle disposizioni di legge e, in particolare, dai regolamenti di polizia urbana e di pubblica sicurezza, in quanto applicabili, a mantenere una condotta civile e a rispettare le disposizioni impartite dal presente regolamento.

Art. 9 – Ospiti, riunioni e feste

1. allo studente alloggiato nelle residenze della Fondazione VIS è consentito di ospitare nella Residenza e nell’Alloggio assegnato Ospiti, purché ciò non arrechi danni e disturbo agli altri studenti. lo studente ospitante deve comunicare preventivamente a Fondazione VIS il/i nominativi.
2. Lo studente sarà responsabile dei danni arrecati dagli Ospiti e risponderà comunque delle inosservanze al presente Regolamento.
3. Ciascun studente può ospitare all’interno dell’Alloggio non più di un Ospite per volta. Salva diversa pattuizione, la permanenza gratuita degli Ospiti non potrà protrarsi per più di 3 giorni per ogni mese. Eventuali notti eccedenti saranno addebitate allo studente alla tariffa prevista (Euro 20,00 oltre iva di legge se dovuta per notte).
 - a) Il personale di portineria non può in alcun modo rilasciare autorizzazioni al pernottamento.
 - b) Fondazione VIS è lieta di concedere una tariffa preferenziale denominata “Parents&Friends”, riservata agli studenti per ospitare due o più Ospiti presso la Residenza.
 - c) . Gli studenti ospiti della Residenza possono organizzare piccole riunioni che si potranno svolgere soltanto nei propri appartamenti e previo consenso degli altri inquilini. In presenza di ospiti esterni è necessaria la comunicazione a Fondazione VIS dei nominativi.
 - d) Gli studenti organizzatori di riunioni sono responsabili del comportamento dei partecipanti e dei danni eventualmente arrecati ai beni mobili, alle attrezzature della Residenza ed ai locali, salvo i casi di individuazione del/dei responsabile/i. Tutte le riunioni non potranno protrarsi oltre le ore 02.30

Art. 10 - Visite

1. Gli studenti ospiti delle Residenze di Fondazione VIS possono ricevere visite;
2. L’accesso da parte di minori è consentito quando essi facciano parte del nucleo familiare dell’ospite o quando siano accompagnati da familiari adulti. La responsabilità per eventuali atti imputabili al minore ricade sul familiare visitatore.
3. La Fondazione VIS si riserva la facoltà di precludere l’ingresso a soggetti che siano stati segnalati per fatti di particolare gravità o per non aver osservato un comportamento civile e fondato sul reciproco rispetto nell’uso delle strutture abitative e nei rapporti con gli ospiti e col personale in servizio presso la struttura.
4. Per motivi di sicurezza il personale si riserva il diritto di limitare l’accesso dei visitatori.
5. Lo studente assegnatario è responsabile civilmente e personalmente per i danni arrecati alle strutture e/o per le violazioni al presente regolamento da parte di terzi visitatori.

Art. 11 - Dotazioni e pulizie delle camere assegnate

1. Il mantenimento del decoro e della funzionalità dei beni messi a disposizione dello studente è a

carico dell'assegnatario.

2. L'ADISU e la Fondazione VIS non si assumono nessuna responsabilità verso gli assegnatari per gli oggetti di valore o denaro e per quant'altro da loro detenuto sia nella camera/alloggio che negli spazi comuni dell'appartamento assegnato.

3. La Fondazione VIS provvederà periodicamente alla pulizia degli ambienti relativi all'appartamento assegnato alle singole camere e alle parti comuni;

4. La Fondazione VIS fornisce agli studenti il corredo da camera e da bagno in doppio numero di tutto (secondo inventario di accesso) per consentire l'autonomo lavaggio e ricambio (coperte, copriletto ecc.) che deve essere restituito in buone condizioni all'atto del rilascio della stanza. I capi di biancheria danneggiati o sottratti saranno addebitati allo studente al prezzo di costo.

5. La biancheria non deve essere utilizzata in modo improprio.

6. In caso di perdita o di danneggiamento provocato lo studente è tenuto al risarcimento del danno.

7. , è consentito l'utilizzo di asciugamani e lenzuola proprie in cotone o spugna. Sono vietati tutti i materiali sintetici. In ogni caso lo studente dovrà provvedere autonomamente al lavaggio degli stessi.

8. La mancata osservanza delle disposizioni contenute nei commi 1, 5 e 6 del presente articolo comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 16.

Art. 12 - Uso degli spazi comuni

1. Gli studenti ospiti hanno l'obbligo di rispettare la pulizia e il decoro delle parti comuni.

2. In caso di gravi inadempienze, la Fondazione VIS provvederà a far effettuare una pulizia straordinaria addebitando l'onere economico agli studenti responsabili.

Art. 13 – Servizi gratuiti (compresi nella convenzione) e non

1. Nelle Residenze sono disponibili i seguenti servizi e resi gratuiti agli studenti assegnatari ADISU:

- Portineria dal lunedì al venerdì con i seguenti orari: mattina 9/ 12 pomeriggio 17/20

a disposizione dei residenti per:

- segnalazione di guasti e/o problemi riguardanti le camere e i locali comuni della Residenza;
- ricevimento e distribuzione della posta;
- comunicazioni telefoniche;
- informazioni utili sul funzionamento dei vari servizi.

- Lavanderia e stireria

Le Residenze sono dotate di appositi locali con lavatrici e asciugatrici a gettoni ed attrezzature per stirare, da utilizzare per adeguati quantitativi di biancheria, che devono essere tolti alla fine di ogni ciclo di lavaggio.

Le attrezzature per stirare devono essere restituite dopo l'uso. Agli studenti in convenzione ADISU verranno consegnati gratuitamente numero di gettoni utili e sufficienti per lavaggio della biancheria;

E' vietato utilizzare questi servizi per conto di persone non assegnatarie di posto alloggio all'interno della Residenza.

- Servizio computer e stampante

Le Residenze, ove compatibile con le loro caratteristiche strutturali e necessità gestionali, sono dotate di locali computer, l'accesso ai quali, insieme all'utilizzo delle attrezzature presenti, è disciplinato da apposite norme e listino, il cui testo verrà consegnato al momento della sottoscrizione della domanda per poterne usufruire.

Servizio di pulizia alloggi.

Fondazione VIS provvederà, con cadenza di ogni 10 giorni (tre volte al mese) con proprio personale alla pulizia degli appartamenti assegnati agli studenti ADISU, ad esclusione del piano cottura e delle stoviglie al cui mantenimento, pulizia e riassetto è tenuto lo studente, la cattiva conduzione di questo obbligo comporterà richiamo ed applicazione di sanzioni e aggravio di costi a carico di tutti gli occupanti dell'appartamento in solido.

Smart mobility collegamento con Ecotekne e Lecce.

Fondazione VIS assegnerà a ciascuno studente una bicicletta con logo distintivo della Fondazione e numerazione tale da renderla distinguibile tra tutte per una comoda mobilità verso Ecotekne, una navetta (bus con conducente) farà una corsa giornaliera per Ecotekne al mattino e ed una di ritorno pomeridiano e solo per lo studentato VisOne in Arnesano, mentre da entrambe le residenze è prevista una corsa serale nel giorno di sabato di andata e ritorno da Lecce. Gli orari delle corse sopra indicate saranno concordati con gli studenti ospiti della residenza di Fondazione VIS.

Consumi elettrici ed idrici.

I consumi delle utenze sono compresi e nulla sarà richiesto allo studente entro i consumi standard di 300kw di elettricità al mese e di 8 mc di acqua al mese per unità alloggiativa (appartamento) da 3 ospiti e 200kw di elettricità al mese e di 6 mc di acqua al mese per unità alloggiativa da 2 ospiti. Gli eccessi saranno rifatturati in parti uguali agli occupanti l'unità alloggiativa.

2. Altri servizi a pagamento

La Fondazione VIS mette a disposizione degli studenti ospiti delle proprie residenze, al fine di rendere più gradevole l'esperienza abitativa e dare confort per una più profittevole carriera universitaria, altri servizi qui non elencati la cui descrizione e relativo costo verrà affisso negli uffici di ciascuna residenza. I guasti agli impianti (luce, acqua, ascensori) ed alle attrezzature di uso, sia comune che individuale, devono essere immediatamente segnalati al Responsabile della residenza o al personale di portineria, è espressamente fatto divieto allo studente assegnatario di provvedere autonomamente alle eventuali riparazioni che saranno così qualificate come manomissioni.

ELENCO PREZZI DELLE RIPARAZIONI E SOSTITUZIONI

DIRITTO DI CHIAMATA PER PICCOLA MANUTENZIONE	€ 7,00
SERRATURA PORTA appartamento	€ 30,00
SERRATURA PORTA BLINDATA	€ 75,00
TENDA DOCCIA SOSTITUZIONE	€ 20,00
LAVANDINO IN BAGNO	€ 75,00
CIPOLLA DOCCIA (solo pulizia € 5)	€ 25,00
LAMPADINE CAPP	€ 30,00
TINTEGGIATURA PARETE	€ 35,00
TINTEGGIATURA CAMERA	€ 130,00
TINTEGGIATURA BAGNO	€ 50,00
LAMPADA A SOFFITTO	€ 37,00
LAMPADA DA STUDIO	€ 18,00
LIBRERIA A MURO	€ 103,00
MADIA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 445,00
BOX DOCCIA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 250,00
PORTA ASCIUGAMANI presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 30,00
PORTA CARTA IGIENICA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 18,00
SPAZZOLONE W.C. presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 5,00
MENSOLA BAGNO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 30,00
PORTA SAPONE A MURO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 70,00
ARMADIO CON ANTE presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 506,00
POLTRONA DA SCRIVANIA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 46,00
SCRIVANIA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 180,00
TAVOLO PRANZO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 500,00
DIVANO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 480,00
TAVOLETTA WC presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 20,00
LETTO CON RETE A DOGHE presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 250,00
MATERASSO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 130,00
CUSCINO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 20,00
COPRI MATERASSO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 8,00
COPRI CUSCINO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 4,00
LENZUOLA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 9,00
FEDERA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 3,00
PIUMINO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 46,00
COPRILETTO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 35,00
FRIGORIFERO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 180,00
FLESSIBILE DOCCIA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 4,00
MANIGLIA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 20,00
SPECCHIO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 25,00
SEDIA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 28,00
MOBILE PORTA TV presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 80,00
MOBILE MULTIUSO presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 65,00
RUBINETTO CUCINA presente in appartamento []; non presente in appartamento []	€ 25,00

SOSTITUZIONE TUBO SCARICO	€100,00
SOSTITUZIONE PLACCA WC	€60,00
RIPARAZIONE PIANO COTTURA / LAVELLO	€ 70,00
DUPLICATO CHIAVE PORTA PLINDATA	€ 12,00
DUPLICATO CHIAVE PIATTA PUNZONATA	€ 7,00

I prezzi sopraindicati sono comprensivi di manodopera e possono subire variazioni in ragione degli aumenti di mercato.

Art. 14 - Controlli ed ispezioni

1. Il personale di portineria delle Residenze ha in consegna copia delle chiavi di accesso alle camere. La Fondazione VIS, qualora necessario, può effettuare controlli al fine di rilevare eventuali infrazioni o comportamenti non conformi alle prescrizioni del presente regolamento.

In tal caso lo studente sarà preavvisato e potrà assistere al sopralluogo. Gli esiti del controllo verranno segnalati ad ADISU per l'assunzione di eventuali provvedimenti.

2. Per indifferibili controlli agli impianti o qualora si rendano indispensabili interventi straordinari ed urgenti per motivi di sicurezza, di manutenzione e di igiene, l'accesso alle camere è consentito al personale preposto anche in assenza degli assegnatari della camera.

Art. 15 - Responsabilità

1. Lo studente è responsabile della buona conservazione dei locali e dei beni assegnatigli in godimento, anche in uso temporaneo, i quali dovranno essere restituiti al termine del soggiorno nello stesso stato di consegna, fatto salvo il normale deperimento.

2. Lo studente, per i danni arrecati personalmente o dai propri visitatori ai beni avuti in uso, è tenuto al risarcimento.

3. Nel caso di appartamenti con più letti, la responsabilità per eventuali danni è solidale fra tutti gli occupanti, salvo che non risultino responsabilità individuali.

4. La responsabilità per i danni arrecati ai beni che si trovano nei locali adibiti a servizi comuni e/o per la loro sottrazione è attribuibile solidalmente a tutti gli ospiti della struttura, qualora non siano state accertate responsabilità individuali. Qualora il danno e/o la sottrazione riguardi i beni che si trovano nei locali adibiti a servizi comuni, il cui utilizzo risulta da appositi registri disponibili presso la reception, la responsabilità è attribuibile solidalmente a tutti coloro che hanno utilizzato il bene nelle 24 ore precedenti l'accertamento del danno e/o della sottrazione, quando non risultano responsabilità individuali; lo studente, al momento dell'utilizzo, è tenuto a segnalare al personale di portineria gli eventuali danni o malfunzionamenti riscontrati.

Qualora non sia possibile accertare responsabilità individuali, la contestazione rivolta a tutti gli ospiti della struttura verrà effettuata mediante affissione di idonea comunicazione presso la reception della Residenza.

5. La Fondazione VIS non si assume alcuna responsabilità per i fatti o reati perpetrati da terzi a danno degli ospiti delle Residenze.
6. Nel caso in cui gli studenti ospiti si rendano responsabili dei suddetti fatti o reati, verranno applicati nei loro confronti i provvedimenti disciplinari di cui all'art. 16 e senza pregiudizio per l'azione civile o penale.

Art. 16 - Provvedimenti disciplinari

1. L'infrazione delle disposizioni contenute nel presente regolamento, accertate dal personale di Fondazione VIS, verranno comunicate ad ADISU che potrà applicare nei confronti dei trasgressori, le seguenti sanzioni:

- a) richiamo scritto con valore di diffida;
- b) sospensione del beneficio, a seguito del secondo richiamo scritto, consistente nell'allontanamento dalla struttura per un mese;
- c) revoca immediata del beneficio del posto alloggio assegnato e per tutta la durata della carriera universitaria; la revoca sarà comminata con il terzo richiamo scritto nei casi previsti dal presente regolamento ovvero a seguito di atto ritenuto gravemente lesivo della sicurezza ed incolumità degli altri ospiti della residenza.

2. Le sanzioni di cui alle lettere a) e b) saranno comminate dal Dirigente della Sede territoriale, mentre la revoca rientra nella competenza esclusiva del Direttore generale dell'ADISU Puglia, che vi provvede, su proposta del Dirigente della Sede.

3. Il Dirigente della Sede territoriale o il Direttore generale, a seconda del provvedimento disciplinare da applicare, previo accertamento dei fatti e delle relative responsabilità, anche, ove ritenuto opportuno, in contraddittorio con gli interessati, provvedono a contestare gli addebiti mediante comunicazione scritta. Qualora non sia possibile accertare responsabilità individuali, la contestazione viene effettuata a tutti gli ospiti della struttura o dell'edificio.

4. Avverso i provvedimenti del Dirigente della Sede territoriale è ammesso, entro 5 giorni dalla comunicazione, ricorso al Direttore generale, mentre per i soli provvedimenti di revoca è ammesso, sempre entro 5 giorni, ricorso al Presidente dell'ADISU, che decide, sentito il Consiglio di Amministrazione, in via definitiva.

5. Il sistema di sanzioni di cui al presente articolo va riferito all'intera carriera universitaria dello studente.

6. Il Dirigente della Sede territoriale può disporre la temporanea interdizione all'accesso alla struttura nei confronti degli ospiti esterni che pongano in essere comportamenti in violazione delle disposizioni del presente regolamento.

Art. 17 - Coperture assicurative

1. Gli assegnatari di posto alloggio sono assicurati contro gli infortuni che possono prodursi nell'ambito della Residenza universitaria con apposita polizza assicurativa a carico di Fondazione VIS.
2. La Fondazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di furto di effetti personali e/o valori degli assegnatari o danneggiamenti degli stessi.

Art. 18 - Decadenza dal beneficio

1. Lo studente decade dal posto letto/camera nei seguenti casi:
 - a) per aver conseguito la laurea;
 - b) per ritardata, omessa o incompleta presentazione della documentazione richiesta;
 - c) omessa presentazione dello studente per l'assegnazione del posto alloggio secondo il calendario indicato dall'ADISU, salvo l'insorgere di un comprovato impedimento;
 - d) per trasferimento ad altra sede universitaria;
 - e) per aver rinunciato irrevocabilmente al proseguimento degli studi o rinuncia alla borsa di studio;
 - f) per rinuncia definitiva al posto alloggio.
2. L'assegnatario è tenuto a dare comunicazione scritta alla Direzione della Residenza:
 - a) del conseguimento della laurea;
 - b) dell'avvenuto trasferimento ad altra sede universitaria;
 - c) dell'avvenuta interruzione degli studi;
 - d) della partecipazione al programma Erasmus/ tirocini formativi;
3. Nel caso in cui materiali ed effetti personali appartenenti a studenti non più assegnatari, depositati nella Residenza, non siano ritirati dagli interessati, la Fondazione VIS provvederà a dare comunicazione scritta all'ospite all'ultimo indirizzo noto, fissando un termine perentorio per il ritiro dei beni. Scaduto tale termine, si provvederà alla loro definitiva rimozione.

Art. 19 - Informativa sulla privacy degli ospiti

I dati dichiarati, nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta al momento dell'assegnazione dell'alloggio, sono destinati al complesso delle operazioni finalizzate alla assegnazione dei relativi benefici.

Il trattamento dei dati è regolato dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*") e dal Regolamento (UE) n. 2016/679.

La Fondazione VIS è autorizzata, altresì, ad installare negli spazi comuni delle residenze, nel rispetto e nei limiti previsti dalla normativa in materia di privacy, sistemi di videosorveglianza che consentano

la visualizzazione e la registrazione delle immagini.

Tali dati potranno essere comunicati alle Amministrazioni Pubbliche preposte ai controlli di veridicità e di conformità e ad ogni altro soggetto avente diritto *ex lege*.

Titolare e Responsabile del trattamento dei dati personali raccolti è il Dirigente preposto alla Sede territoriale di riferimento dell'ADISU Puglia ed il rappresentante di Fondazione VIS.

Art. 20 - Disposizioni finali

1. All'atto dell'accettazione del posto letto lo studente è obbligato ad accettare, il Regolamento e si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni previste, mediante relativa sottoscrizione

2. Per tutto quanto non disciplinato si rinvia alle disposizioni del Bando "Benefici e servizi" e alla normativa di settore.